

**ACTA DE ACUERDOS  
(Minuta)**

CIUDAD DE MÉXICO, CONVOCADOS QUE FUERON LOS CONSEJEROS DEL TERCER CONSEJO DE PLANTEL CUAUTEPEC, CON FUNDAMENTO EN EL LINEAMIENTO 31 DE LOS LINEAMIENTOS COMPLEMENTARIOS DE FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DE PLANTEL, PARA REALIZAR LA VIGÉSIMA SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL TERCER CONSEJO DE PLANTEL CUAUTEPEC, EN EL SEGUNDO PISO DE LA BIBLIOTECA DE ESTE MISMO PLANTEL, EL MARTES OCHO DE MARZO DEL AÑO 2016 A LAS 14: 20 HORAS, Y EN SEGUNDA CONVOCATORIA A LAS 14: 35 HORAS, Y PREVIO PASE DE LISTA Y LEÍDOS Y CUMPLIMENTADOS LOS LINEAMIENTOS DE RIGOR, SE RESOLVIÓ LO SIGUIENTE:

[En segunda convocatoria. Asistencia: sector estudiantil, Rubén Zárate Rodríguez, Abril Citlalli Barrera, Sara Anahí Salgado Molina, Mónica Lizbeth Rojas Roldán, con voz y voto, y Enrique Alejandro Escartín Rosas, con voz; sector académico, Antonio Peláez Morales, Gustavo Yáñez Navarro, Adrián López Cabello con voz y voto; sector administrativo, Mayra Susana Carrillo Pérez, con voz; y por la Coordinación, Eduardo Delgado Fabián con voz y voto].

1

1. Lectura y Aprobación del Orden del Día: (Votación. 5 a favor, contra 0, abstenciones 3)

2. Acuerdo **UACM/3CP-CUAU/EXT/A-101**.- El Tercer Consejo de Plantel emite su visto bueno sobre el Programa Operativo Anual 2016 sitos en los oficios **UACM/CUAU/COORD/015/2016** y **UACM/CUAU/COORD/032/2016**, en el entendido de que de ser necesario podrán realizarse modificaciones al mismo en función de los requerimientos supervenientes del Plantel.

(Votación. 5 a favor, 0 en contra 3 abstenciones)

3. Acuerdo **UACM/3CP-CUAU/EXT/A-102**.- Acuerda autorizar el préstamo de espacios para los proyectos estudiantiles y académicos de la "lista" y los dos proyectos que ganaron la convocatoria de servicios estudiantiles. El préstamo del espacio terminará el ocho de julio de 2016. Todos los responsables de proyectos deberán presentar un informe parcial sobre las actividades realizadas al Consejo de Plantel, en quince días a partir de su notificación, vía electrónica o físicamente, por conducto de la Coordinación de Plantel, y al término de su proyecto un informe final, lo anterior en cumplimiento con la normatividad existente para el Plantel Cuauhtepc. Dicho informe será revisado por la comisión de asuntos académico-administrativos para determinar la pertinencia del espacio y del mobiliario. A ningún proyecto enlistado se le prestará equipo telefónico y a quien cuente con alguno, se les solicitará su entrega a la Coordinación.

Asimismo, se acuerda que la Comisión de Asuntos Académico-Administrativos trabajará, a partir de la próxima sesión, en crear criterios para el préstamo de espacios, mobiliario y equipo que complementen los Lineamientos de Usos de Espacios, Mobiliario y Equipo para Proyectos Académicos.

(Votación. 5 a favor, 2 en contra, 0 abstenciones 0, 1 ausencia)

4. Acuerdo **UACM/3CP-CUAU/EXT/A-103**.- Asignación de espacios a profesores o administrativos que han impartido cursos en el Plantel. El Tercer Consejo de Plantel acuerda no otorgar el préstamo de cubículos a administrativos o profesores que no tengan adscripción al Plantel Cuauhtepc y que no comprueben estar realizando actividades de docencia, o de cualquier otro tipo, previstos en la oferta académica en el mismo Plantel. Lo anterior con base en los Lineamientos para Uso de Espacios del Plantel Cuauhtepc.

Y se instruye al Enlace administrativo para que apoye a la Coordinación de Plantel a efecto de que los espacios en posesión de todos aquellos que no cumplan con los criterios establecidos en los Lineamientos citados, queden a disposición del Consejo de Plantel y a resguardo de la Coordinación de Plantel.

(Votación. 5 a favor, 1 en contra, 2 abstenciones)

5. Acuerdo **UACM/3CP-CUAU/EXT/A-104**.- Establecer el procedimiento para asignar profesores que impartirán la semana de inducción. El Tercer Consejo de Plantel acuerda, para garantizar la atención de los talleres de inducción con profesores dictaminados y adscritos al Plantel, el siguiente procedimiento:

- 1) Emitir una invitación, en la segunda semana de mayo, a todos profesores del Plantel, para colaborar en la atención de los talleres de la semana de inducción. La respuesta a esta invitación se recibirá a más tardar el viernes de la tercera semana del mes de mayo.
- 2) Si con la lista de los voluntarios no es suficiente para atender los grupos programados, se procederá a la insaculación general la cuarta semana del mes de mayo.
- 3) Para efectuar la insaculación se solicitará el apoyo de Contraloría y de Informática, con la participación de una comisión de Consejo de Plantel.

(Votación. 6 a favor, 2 en contra, 0 abstenciones)

Siendo las 17 horas con 30 minutos del día ocho del mes de marzo de 2016, el Secretario Técnico procede a declarar el cierre de la sesión respectiva.

CONSTE. FIRMA AL CALCE EL SECRETARIO Y RUBRICAN LOS CONSEJEROS DE PLANTEL.  
DAMOS FE. Ciudad de México, a 8 de marzo del año 2016.

---

**MTRO. ADRIÁN LÓPEZ CABELLO**  
**SECRETARIO TÉCNICO**  
**TERCER CONSEJO DE PLANTEL CUAUHTPEC**  
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LA CIUDAD DE MÉXICO**